

# **Piano di formazione**

## **Assistente verniciatore CFP / Assistente verniciatrice CFP**

per l'ordinanza sulla formazione professionale di base

assistente verniciatore / assistente verniciatrice con  
certificato federale professionale (CFP)

# Bozza versione 11

# Indice

<b>Introduzione</b> .....	<b>3</b>
a) <u>Profilo professionale</u> .....	3
b) <u>Spiegazioni sull'impiego del piano di formazione</u> .....	4
c) <u>Obiettivi della formazione</u> .....	5
d) <u>Orientamenti</u> .....	6
<b>Parte A Struttura delle competenze operative</b> .....	<b>7</b>
a) <u>Concetti e indicazioni</u> .....	7
b) <u>Struttura delle competenze operative</u> .....	8
c) <u>Descrizione dei livelli di tassonomia</u> .....	9
d) <u>Competenze operative</u> .....	10
e) <u>Competenze metodologiche</u> .....	26
f) <u>Sociali e personali</u> .....	27
<b>Parte B Griglia delle materie</b> .....	<b>28</b>
<b>Parte C Organizzazione, ripartizione e durata dei corsi interaziendali</b> .....	<b>29</b>
<b>Parte D Procedura di qualificazione</b> .....	<b>30</b>
<b>Approvazione ed entrata in vigore</b> .....	<b>31</b>
<b>Appendice</b> .....	<b>32</b>

## Abbreviazioni

Az Tir	azienda di tirocinio
SPB	Scuola professionale
CI	corsi interaziendali
A	orientamento riparazioni di carrozzeria
I	orientamento verniciatura industriale

# Introduzione

## a) Profilo professionale

### Campo di lavoro

Le assistenti verniciatrici CFP e gli assistenti verniciatori CFP lavorano nell'ambito delle **riparazioni di carrozzeria** o in quello della **verniciatura industriale**. Il campo di lavoro comprende incarichi semplici nel contesto dei lavori di verniciatura nelle aziende citate. L'applicazione di vernici su superfici di elementi delle vetture, macchine, attrezzature e oggetti d'ogni genere a fini estetici, di mantenimento del valore e di protezione contro gli influssi esterni contribuisce notevolmente nel contesto di processo lavorativo maggiore. Nei lavori più complessi collaborano a sostegno. I loro interlocutori sono prevalentemente i superiori e il personale specializzato interno dell'azienda.

### Le più importanti competenze operative

L'assistente verniciatrice CFP e l'assistente verniciatore CFP sono in grado ...

- di eseguire la preparazione dei lavori e il pretrattamento degli elementi da verniciare, i lavori di mascheratura e di applicazione dei materiali di fondo e di tenere conto delle misure di sicurezza sul lavoro e di protezione dell'ambiente;
- di preparare i prodotti di verniciatura e di applicarli, di valutare i risultati e di svolgere i lavori di finitura, come pure di predisporre la consegna;
- di svolgere semplici lavori di smontaggio e montaggio, di usare impianti, macchine e attrezzature e di eseguirne la manutenzione.

A seconda dell'orientamento della formazione le assistenti verniciatrici CFP e gli assistenti verniciatori CFP possono inoltre svolgere i seguenti lavori:

orientamento "**riparazioni di carrozzeria**" (A)

- lucidare vetture, riparare vetri di automobili, smontare e montare parti semplici di vetture, cambiare le ruote, aiutare nella sostituzione di parabrezza;

orientamento "**verniciatura industriale**" (I)

- trattamento speciale chimico preliminare di elementi, verniciatura a polvere, asportazione dei dispositivi di sospensione dalle catene di verniciatura, imballaggio di elementi e carico su pallet.

In generale nel loro lavoro essi ...

- collegano tra di loro le varie competenze operative;
- rispettano le direttive correnti del settore;
- sono consapevoli di quanto è importante eseguire il loro lavoro con professionalità;
- applicano in modo razionale le tecniche di lavoro idonee;
- sono resistenti e agiscono correttamente nelle relazioni con i superiori e i colleghi;
- agiscono con senso di responsabilità e orientati alla qualità.

### Svolgimento della professione

Le assistenti verniciatrici CFP e gli assistenti verniciatori CFP assumono incarichi dai loro superiori e li eseguono prevalentemente in collaborazione con specialisti. Sono in grado di svolgere autonomamente o in seguito a istruzione gli incarichi semplici, ben definiti e strutturati. Essi proteggono la loro salute tramite l'impiego sicuro di attrezzi, apparecchi e macchine e impiegando l'equipaggiamento personale di protezione, come pure tramite il riguardo reciproco nel team. Essi rispettano le prescrizioni sulla sicurezza e le direttive aziendali interne.

### Contributo della professione alla società, all'economia, alla natura e alla cultura

Il lavoro di verniciatura eseguito a regola d'arte dall'assistente verniciatrice CFP o dall'assistente verniciatore CFP ha un'importanza fondamentale nell'industria e nelle carrozzerie ai fini dell'estetica, della funzione, della durabilità e del successo di mercato. Le nuove verniciature e i lavori di riparazione si svolgono in molteplici ambiti e contribuiscono affinché beni di consumo e d'investimento di ogni genere mantengano o accrescano il loro valore, siano impiegati in modo situativo o comportino caratteristiche tecniche specifiche. I lavori di verniciatura dipendono fortemente dalle richieste della clientela e collegano tra di loro aspetti economici, sociali ed ecologici.

## b) Spiegazioni sull'impiego del piano di formazione

### **Cooperazione**

L'azienda di tirocinio (AzTir), la scuola professionale (SPB) e il corso interaziendale (CI) formano una cooperazione d'insegnamento. Essi sono coordinati tra di loro dal punto di vista dei contenuti e dello svolgimento temporale.

Gli obiettivi della formazione vengono ripartiti sui luoghi di formazione e la **responsabilità della formazione** viene regolata nel seguente modo:

- **Gli obiettivi di formazione degli ambiti di competenza operativa e delle competenze operative** stesse valgono in modo uguale per tutti i luoghi di formazione.
- **Gli obiettivi di valutazione** sono attribuiti ai singoli luoghi di formazione. Le cifre nella colonna "Luogo e anno di formazione" definiscono l'anno in cui ha luogo l'insegnamento del relativo obiettivo di valutazione. Se sono indicati più anni di formazione, ad esempio 1; 2, i formatori decidono in merito alla suddivisione.

### **Attribuzioni plurime di obiettivi di valutazione:**

Per ognuno dei tre luoghi di formazione sono fondamentalmente definiti obiettivi di valutazione precisi. Quando, in singoli casi, sono indicati più luoghi di formazione per lo stesso obiettivo di valutazione, si deve applicare il seguente ordine di competenza:

- azienda di tirocinio      attuazione e applicazione nell'ambito dell'officina
- scuola professionale    teoria esplicativa e relative dimostrazioni
- CI                            introduzione e applicazione su sistemi d'esercizio idealizzati e modelli didattici

L'assegnazione di un obiettivo di valutazione **all'azienda di tirocinio e ai corsi interaziendali** è opportuno quando le aziende possono assumere una parte della formazione. In questo caso il corso interaziendale trasmette le nozioni di complemento e di armonizzazione.

### **Aspetti fondamentali dell'ambito di responsabilità:**

#### **Azienda di tirocinio**

Attraverso la loro partecipazione ai processi produttivi nell'azienda di tirocinio, alle persone in formazione deve essere offerta la possibilità di conseguire, esercitare e approfondire le competenze operative

#### **Scuola professionale**

L'insegnamento scolastico garantisce che le persone in formazione possano conseguire, attraverso l'insegnamento di cultura generale e delle materie professionali, la vasta nozione di base necessaria a raggiungere la competenza operativa professionale.

### **Corsi interaziendali**

I corsi interaziendali, che integrano la formazione della pratica professionale e l'insegnamento scolastico, garantiscono che le persone in formazione possano conseguire le competenze operative

- che non possono essere fornite dalla scuola professionale o dall'azienda di tirocinio a causa dell'elevata specializzazione e dell'elevato dispendio addestrativo;
- che riguardano competenze che non possono essere formate nell'azienda di tirocinio;
- che non possono essere fornite o fornite solo con difficoltà dalla scuola professionale o dall'azienda di tirocinio a causa dell'elevata necessità d'istruzione;
- che richiedono unità didattiche interdipendenti più grandi.

## **c) Obiettivi della formazione**

Gli obiettivi e le esigenze della formazione professionale di base si concretizzano a tre livelli. Essi definiscono le conoscenze, le capacità e i comportamenti dei quali le persone in formazione devono disporre **al termine** della formazione di base.

Gli **obiettivi generali** raggruppano e definiscono le competenze operative, motivando in forma generica perché queste sono state incluse nel piano di formazione. Essi valgono per tutti i tre luoghi di formazione.

Le **obiettivi specifici** si basano su situazioni operative e descrivono gli atteggiamenti e i comportamenti, o determinate predisposizioni comportamentali di ordine superiore, che devono essere incentivati nelle persone in formazione. Essi valgono per tutti i tre luoghi di formazione.

Gli **obiettivi di valutazione** descrivono il comportamento concreto e tangibile in determinate situazioni e concretizzano le competenze operative professionali. Essi vengono formulati specificatamente per i singoli luoghi di formazione e sono mirati a breve termine (a circa cinque anni). Gli obiettivi di valutazione vengono controllati periodicamente e, all'occorrenza, adeguati alle nuove circostanze.

Di norma gli obiettivi di valutazione contengono quattro informazioni:

**contenuto,  
comportamento osservabile,  
strumenti ausiliari,  
scala di valutazione.**

In questo piano di formazione valgono le seguenti condizioni generali:

#### **Contenuto**

Il contenuto si riferisce fondamentalmente ai componenti strutturali che vengono elaborati nell'azienda di tirocinio.

#### **Comportamento osservabile**

I verbi utilizzati determinano le esigenze che vengono poste al comportamento descritto alla fine della formazione. Nella parte A, alla lettera b) è possibile rilevare a quale livello tassonomico è abbinato un processo di pensiero o di lavoro.

#### **Strumenti ausiliari**

Gli obiettivi di valutazione devono poter essere raggiunti con gli strumenti ausiliari che vengono comunemente utilizzati nella pratica. Tra questi rientrano, ad esempio, documenti personali, tabelle, libretti di formule, documenti d'officina, norme, attrezzi adeguati e strumenti di misura idonei. Di conseguenza, un eventuale strumento ausiliario viene citato solo nel momento in cui il suo impiego influisce nettamente sull'esigenza di raggiungere l'obiettivo di valutazione.

#### **Scala di valutazione**

Per tutti gli obiettivi di valutazione nell'azienda di tirocinio e nel corso interaziendale, vale il principio secondo il quale le attività possono essere eseguite a regola d'arte e in funzione della situazione e

che il tempo impiegato non deve superare di oltre il 20 % quello generalmente impiegato da un lavoratore specializzato mediamente produttivo. Lo stesso principio si applica anche in presenza di tempi indicativi specificati dal costruttore o dall'autofficina.

## **d) Orientamenti**

La formazione degli assistenti verniciatori CFP è possibile in due orientamenti:

### **riparazioni di carrozzerie (A) verniciatura industriale (I)**

#### **Le condizioni di base organizzative per i luoghi di formazione:**

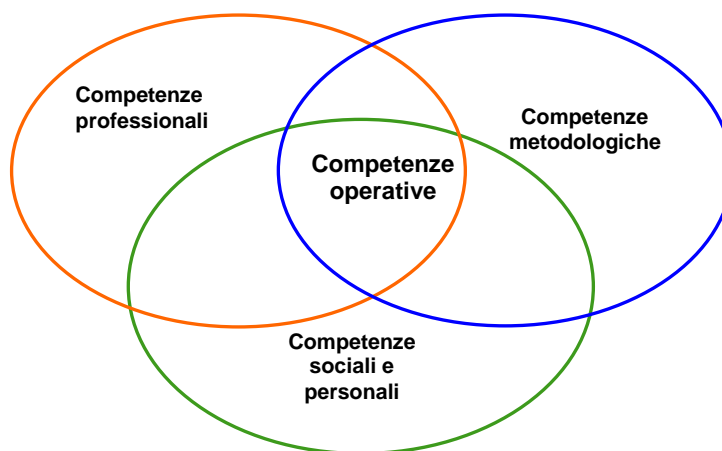
Azienda di tirocinio,  
corsi interaziendali:

nell'azienda di tirocinio e nei corsi interaziendali l'insegnamento è separato secondo l'orientamento verniciatura industriale oppure riparazioni di carrozzerie. Nella parte A, paragrafo d), colonna "Luogo di formazione, orientamento, anno di formazione" gli obiettivi di valutazione sono indicati con (I = industria) oppure (A = carrozzerie).

Scuola professionale: Gli obiettivi scolastici di valutazione non si distinguono secondo l'orientamento. L'insegnamento viene effettuato insieme.

## Parte A Competenze operative professionali

### Concetti e indicazioni



#### Competenze operative

Il lavoro competente nelle officine di verniciatura richiede competenze professionali, metodologiche, sociali e personali. La combinazione delle conoscenze, delle capacità e dei comportamenti derivanti da questi tre ambiti di competenza consentono di svolgere compiti e risolvere problemi nella professione in modo indipendente e competente e di operare correttamente, completamente e con efficienza nella pratica professionale. Le competenze operative sono il complesso delle risorse professionali, metodologiche e sociali. Esse sono l'obiettivo e il fulcro della formazione professionale.

#### Competenze professionali

Per competenze professionali si intendono le conoscenze, le attitudini e i comportamenti tecnici generici ed esclusivamente specifici che offrono le basi per far fronte alle esigenze professionali.

#### Competenze metodologiche

Le competenze metodologiche sono le conoscenze, le capacità e i comportamenti che mettono le persone in condizione di eseguire mansioni in modo mirato e ponderato. Ne fanno parte tutte quelle capacità che consentono di risolvere in modo efficace problemi nuovi, semplici e complessi.

#### Competenze sociali e personali

Le competenze sociali e personali sono conoscenze, capacità e comportamenti di persone che consentono loro di intrattenere in modo competente le relazioni interpersonali e di affrontare e risolvere i problemi di comunicazione e situativi del gruppo. Esse rafforzano la personalità e possono contribuire al proprio sviluppo.

#### Indicazioni

- A complemento della promozione delle competenze professionali tutti i luoghi di formazione contribuiscono all'acquisizione delle competenze metodologiche, sociali e personali (competenze MSP).
- Sono auspicabili metodi di formazione e situazioni idonei d'apprendimento, che coinvolgano le persone in formazione nella responsabilità del processo d'apprendimento e creino le condizioni per un insegnamento sociale e orientato all'azione.
- La parte d) del piano di formazione descrive le competenze operative degli assistenti verniciatori (CFP) e cita in forma abbreviata le competenze MSP. Le competenze MSP sono descritte in modo particolareggiato nelle parti e) e f) del piano di formazione.
- La struttura delle competenze operative indica (vedi parte b), nei limiti del possibile, la connessione tra le nozioni di base e la "tecnica di verniciatura". Con questo si intende evidenziare l'importanza della formazione intersettoriale nei confronti dello studio incentrato sulle materie specifiche.

## b) Struttura delle competenze operative

L'ambito delle competenze operative 1 rappresenta le "nozioni di base". A seconda della situazione questo ambito completa le attività della "tecnica di verniciatura" degli ambiti (delle competenze operative) 2 e 3.

Ambito delle competenze operative		Competenze operative professionali				
Basi	1	Preparazione di lavori e trattamento dei componenti da verniciare	1.1 Preparazione di lavori, preparare il materiale d'uso e sistemare il posto di lavoro	1.2 Trattamento preliminare e pulizia dei componenti. Definire il sottofondo, trattamento preliminare meccanico o chimico (I), sgrassatura e pulizia.	1.3 Lavori di mascheratura, applicazione di mani di fondo e smerigliatura. Mascheratura di elementi, applicazione di mani di fondo, spatolatura, smerigliatura e asportazione del materiale di mascheratura	1.4 Misure di sicurezza sul lavoro e di protezione dell'ambiente: consultazione, interpretazione e applicazione. Prevenire le malattie e gli infortuni, osservare le direttive aziendali in materia e attuare la gestione di smaltimento dei rifiuti.
			2	3	Lavorazione dei prodotti di verniciatura ed esecuzione dei lavori di finitura	2.1 Vernici di copertura: miscelazione secondo le indicazioni del fabbricante, controllo e preparazione.
Montaggio, uso e manutenzione di impianti, macchine e attrezzi	3.1 Lavori di montaggio eseguiti tenendo conto delle relative prescrizioni. Cambio di ruote e assistenza nella sostituzione di vetri (A).	3.2 Impianti, macchine e attrezzi: impiego, controllo e uso corretto.				3.3 Lavori di manutenzione su impianti, macchinari e attrezzi, esecuzione e ripristino.
Tecnica di verniciatura						

**Orientamenti:**

(A) solo per l'orientamento riparazioni di carrozzerie

(I) solo per l'orientamento verniciatura industriale

## Descrizione dei livelli di tassonomia

L'indicazione dei livelli di tassonomia (da C1 a C6) serve a definire il livello di esigenza dell'attività richiesta per la formazione nella teoria e nella pratica. I sei livelli e il loro significato sono spiegati qui di seguito. Anche gli esaminatori dell'esame finale tengono conto dei livelli di tassonomia nella definizione delle prove d'esame.

Tassonomia	Comportamento finale	
Livello di competenza	Processo di pensiero e di lavoro	Significato
<b>C1: sapere</b> Riportare informazioni e richiamare in situazioni simili.	citare, elencare	Enumerare punti, pensieri, argomenti, fatti.
	nominare	Dare il nome agli elementi forniti.
<b>C2: capire</b> Non solo riportare informazioni, ma anche capirle.	definire	Stabilire o definire con esattezza il contenuto di un concetto; intuire, concretizzare qualcosa.
	abbinare	Mettere gli elementi in relazione tra di loro, raggrupparli.
	distinguere	Evidenziare le differenze tra due cose sulla scorta di determinati criteri o caratteristiche.
	caratterizzare, descrivere, spiegare	Con parole proprie rendere chiaro, rappresentare, contrassegnare, spiegare in modo opportuno qualcosa (ad esempio rispondendo a domande di tipo "Che cos'è ...").
<b>C3: applicare</b> Applicare in diverse situazioni le informazioni sugli argomenti.	applicare	Durante lo svolgimento di un lavoro, utilizzare una determinata procedura o una determinata tecnica per ottenere un certo obiettivo. Applicare conoscenze, definizioni, concetti, modelli per soddisfare esigenze abituali e note.
	eseguire	Attuare concretamente un fine desiderato, portare a termine un determinato lavoro, mettere in pratica in modo opportuno.
	mantenere	Conservare la funzionalità. Eseguire determinati lavori necessari periodicamente per mantenere la funzionalità. Sostituire componenti o sistemi.
	calcolare	Con l'ausilio delle indicazioni correnti, del prontuario delle formule e della calcolatrice tascabile, dare risposte pratiche e problemi specifici del settore. Solo applicazione delle formule, senza modificarle né svilupparne di nuove.
<b>C4: analisi</b>	motivare	Articolare complessi di cose in singoli elementi, rilevare le relazioni tra gli elementi e riconoscere le connessioni.
<b>C5: sintesi</b>	derivare provvedimenti, trovare soluzioni	Combinare singoli elementi di un complesso di cose in un insieme e sviluppare la soluzione di un problema.
<b>C6: valutare</b>	valutare	Valutare componenti, informazioni e fatti secondo determinati criteri.

## d) Competenze operative

<p><b>Nozioni di base</b></p> <p>Ambito delle competenze operative</p> <p><b>1 Preparazione di lavori e trattamento preliminare dei componenti da verniciare</b></p> <p>La ripresa di incarichi di lavoro, la pianificazione di lavori e la preparazione di attrezzi e materiale d'uso fanno parte delle attività preparatorie, come pure il trattamento preliminare degli elementi e la susseguente applicazione della mano di fondo. Gli assistenti verniciatori CFP organizzano il loro lavoro nel rispetto delle prescrizioni sulla sicurezza e sulla protezione della salute e dell'ambiente.</p> <p>Per questo conoscono le relative tecniche di lavoro e sanno valutare gli effetti del loro lavoro. Essi sono inoltre in grado di eseguire lavori a regola d'arte e secondo le esigenze dei clienti, oltre ad agire in modo adeguato.</p>			<p><b>Competenze metodologiche, sociali e personali (competenze MSP)</b></p> <p>Indicazioni per i luoghi di formazione:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Sotto le competenze operative sono indicate in forma abbreviata le competenze MSP particolarmente importanti in questo ambito.</li> <li>○ La loro descrizione dettagliata si trova sotto le lettere e) e f).</li> <li>○ Tutti e tre i luoghi di formazione contribuiscono all'acquisizione delle competenze MSP.</li> <li>○ Le competenze MSP devono essere promosse in funzione della situazione, in modo mirato e consapevole in relazione agli obiettivi di valutazione.</li> </ul>			<p><b>Documentazione didattica</b></p> <p>Colonna per l'apprendista per la documentazione dei lavori essenziali, delle conoscenze, capacità ed esperienze acquisite.</p> <p>Con l'inserimento dei segni di "più" l'apprendista esegue un' <b>autovalutazione</b> corrente in merito al raggiungimento del relativo obiettivo di valutazione.</p> <p>Significato: + sono stato istruito ++ so eseguire il lavoro da solo</p> <p>Il formatore controlla, discute il contenuto e firma una volta per semestre.</p> <p>Inserendo una cifra nella colonna "Osservazioni" si consente il riferimento diretto a un commento nel <b>rapporto di formazione</b>.</p>				
<p>Competenza operativa</p> <p><b>1.1 Preparazione di lavori</b></p> <p>Gli assistenti verniciatori CFP comprendono i lavori che ricevono da eseguire, sanno valutarne la fattibilità e sanno disporre il posto di lavoro in conseguenza. In tale contesto sono consapevoli dell'importanza del loro lavoro nel processo lavorativo e agiscono con debita accuratezza. Essi osservano soprattutto le seguenti competenze MSP: <b>tecnica di lavoro, autonomia e senso di responsabilità.</b></p>										
Luogo di formazione, orientamento, anno di formazione			Obiettivi di valutazione:	Anno di formazione	1.		2.		Osservazioni	
SPB	Az Tir	CI		Tassonomia	Sem 1	Sem 2	Sem 3	Sem 4		
-	A / I 1	-	<b>1.1.1 Esecuzione dell'incarico di lavoro:</b> gli assistenti verniciatori CFP sanno ...	C3: applicare						
-	A / I 1	A / I 1;2	1: eseguire gli incarichi di lavoro impartiti verbalmente e per iscritto, secondo istruzione, esempio e modello.	C3: applicare						
A / I 1	-	-	2: leggere e applicare informazioni, schede tecniche, liste di materiali e istruzioni per l'uso.	C2: capire						
-	A / I 1	-	3: spiegare con parole proprie informazioni, schede tecniche, liste di materiali e istruzioni per l'uso.	C3: applicare						
			4: considerare le caratteristiche locali nell'esecuzione dei lavori.							

Luogo di formazione, orientamento, anno di formazione			Obiettivi di valutazione:	Anno di formazione	1.		2.		Osservazioni
SPB	Az Tir	CI		Tassonomia	Sem 1	Sem 2	Sem 3	Sem 4	
			<b>1.1.1 Esecuzione dell'incarico di lavoro:</b> gli assistenti verniciatori CFP sanno ...						
-	A / I 1;2	A / I 1;2	5: pianificare le fasi di lavoro, definire e preparare i mezzi di lavoro, conto tenuto degli aspetti ergonomici ed ecologici.	C3: applicare					
-	A / I 2	A / I 2	6: pianificare e attuare l'impiego dei mezzi di lavoro nel rispetto delle prescrizioni e delle misure di sicurezza.	C3: applicare					
-	A / I 1;2	-	7: eseguire incarichi di lavoro con la partecipazione di altre persone dell'azienda.	C3: applicare					
-	A / I 1	A / I 1	8: regolare e impiegare i supporti di lavoro (cavalletti).	C3: applicare					
A / I 1	-	-	9: definire e spiegare l'uso dei mezzi di lavoro (cavalletti).	C2: capire					
			<b>1.1.2 Preparazione del posto di lavoro:</b> gli assistenti verniciatori CFP sanno ...						
-	A / I 1	A / I 1	1: preparare, mettere in sicurezza, mantenere e smantellare il posto di lavoro.	C3: applicare					
-	A / I 1	A / I 1	2: scegliere e impiegare l'equipaggiamento personale di sicurezza.	C3: applicare					
A / I 1	-	-	3: elencare gli elementi dell'equipaggiamento personale di sicurezza e spiegarne la funzione e l'impiego.	C2: capire					
-	A / I 1	-	4: garantire l'apporto di aria, acqua e corrente elettrica e prendere misure di sicurezza nell'impiego.	C3: applicare					
-	A / I 1;2	A / I 1;2	5: riconoscere le sostanze pericolose, prendere le relative misure di sicurezza, immagazzinarle in modo ecologico e predisporre lo smaltimento.	C3: applicare					
-	A / I 1	-	6: immagazzinare le sostanze di scarto e predisporre lo smaltimento.	C3: applicare					
-	A / I 1	A / I 1	7: consegnare il posto di lavoro ordinato e pulito.	C3: applicare					

Competenza operativa					Documentazione dell'apprendimento				
<b>1.2 Trattamento preliminare e pulizia dei componenti.</b>									
Gli assistenti verniciatori CFP capiscono l'importanza dei lavori di trattamento preliminare e pulizia, sanno scegliere il procedimento corretto e i materiali idonei a seconda del sottofondo ed eseguire i relativi lavori. Sono consapevoli dell'importanza per l'ulteriore procedimento. In tale contesto osservano in particolare le seguenti competenze MSP: <b>comportamento ecologico, pensiero e azione orientati ai procedimenti.</b>									
Luogo di formazione, orientamento, anno di formazione			Obiettivi di valutazione:	Anno di formazione	1.		2.		Osservazioni
SPB	Az Tir	CI		Tassonomia	Sem 1	Sem 2	Sem 3	Sem 4	
			<b>1.2.1 Determinazione del sottofondo:</b> gli assistenti verniciatori CFP sanno ...						
A / I 1	-	-	1: distinguere i sottofondi tramite esame visivo (materiale sintetico, metallo, legno).	C2: capire					
I 1	-	-	2: spiegare le norme SA.	C2: capire					
A / I 1	-	-	3: riconoscere in base a modelli le superfici portanti, il materiale di fondo e la struttura della verniciatura.	C1: sapere					
-	A / I 1	-	4: attuare i provvedimenti di protezione per le superfici, gli elementi e gli oggetti che non devono essere verniciati.	C3: applicare					
			<b>1.2.2 Trattamento preliminare meccanico:</b> gli assistenti verniciatori CFP sanno ...						
-	A / I 1;2	I 1;2	1: pulire tramite sabbiatura semplici elementi (I).	C3: applicare					
A / I 1	-	-	2: citare cinque materiali per sabbiatura e spiegarne l'impiego.	C2: capire					
-	A / I 1	A / I 1	3: smerigliare a mano semplici elementi.	C3: applicare					
-	A / I 1	A / I 1	5: smerigliare semplici elementi con attrezzi adeguati e smerigliatrici.	C3: applicare					
A / I 1	-	-	5. citare i tre materiali correnti di smerigliatura.	C1: sapere					
			<b>1.2.3 Trattamento preliminare chimico:</b> gli assistenti verniciatori CFP sanno ...						
-	A / I 1	-	1: applicare secondo istruzione il procedimento di decapazione per la sverniciatura di sottofondi.	C3: applicare					
-	I 2	I 2	2: attuare secondo istruzione la passivazione senza cromo (I).	C3: applicare					
-	I 2	I 2	3: attuare la fosfatazione secondo istruzione (I).	C3: applicare					
A / I 1	-	-	4: spiegare il senso e lo scopo della fosfatazione e della passivazione senza cromo.	C2: capire					

Luogo di formazione, orientamento, anno di formazione			Obiettivi di valutazione:	Anno di formazione	1.		2.		Osservazioni
SPB	Az Tir	CI			Tassonomia	Sem 1	Sem 2	Sem 3	
-	A / I 1	A / I 1	1.2.4 Sgrassare, pulire: gli assistenti verniciatori CFP sanno ...	C3: applicare					
A / I 1	-	-	1: sgrassare e pulire i sottofondi per la successiva lavorazione.	C1: sapere					
A / I 1	-	-	2: citare vari prodotti sgrassanti.	C1: sapere					
A / I 1	-	-	3: citare vari prodotti detergenti.	C1: sapere					

Competenza operativa					Documentazione dell'apprendimento				
1.3 Lavori di mascheratura, applicazione di mani di fondo e smerigliatura									
Gli assistenti verniciatori CFP eseguono lavori di mascheratura, sanno applicare e smerigliare i materiali di fondo. Sono consapevoli che questi lavori vanno eseguiti con cura e precisione. In tale contesto osservano in particolare le seguenti competenze MSP: <b>tecnica di lavoro, autonomia e senso di responsabilità.</b>									
Luogo di formazione, orientamento, anno di formazione			Obiettivi di valutazione:	Anno di formazione	1.		2.		Osservazioni
SPB	Az Tir	CI		Tassonomia	Sem 1	Sem 2	Sem 3	Sem 4	
-	A / I 2	A / I 2	1: mascherare gli elementi secondo le indicazioni, gli esempi e i modelli.	C3: applicare					
A / I 2	-	-	2: citare i vari materiali di mascheratura (ad esempio: nastri adesivi, telo di plastica e in stoffa, carta).	C1: sapere					
-	A / I 2	A / I 2	3: asportare il materiale di mascheratura.	C3: applicare					
A / I 1	-	-	4: spiegare le caratteristiche e lo scopo d'impiego dei vari materiali di mascheratura.	C2: capire					
			<b>1.3.2 Applicazione di mani di fondo e smerigliatura:</b> gli assistenti verniciatori CFP sanno ...						
-	A / I 2	A / I 2	1: applicare lo stucco a spatola.	C3: applicare					
A / I 2	-	-	2: citare vari stucchi a spatola e spiegare le loro caratteristiche e lo scopo d'impiego.	C2: capire					
-	A / I 2	A / I 2	3: applicare mani di fondo.	C3: applicare					
A / I 2	-	-	4: citare varie vernici di fondo e spiegare le loro caratteristiche e lo scopo d'impiego.	C2: capire					
-	A / I 2	A / I 2	5: smerigliare le mani di fondo.	C3: applicare					

Competenza operativa				Documentazione dell'apprendimento					
<b>1.4 Misure di sicurezza sul lavoro e di protezione dell'ambiente</b> Gli assistenti verniciatori CFP conoscono le prescrizioni relative alla sicurezza sul lavoro, alla prevenzione degli infortuni e alla protezione dell'ambiente. Essi sanno inoltre consultare, interpretare e applicare le prescrizioni di sicurezza relative alle sostanze tossiche. Essi rispettano scrupolosamente queste prescrizioni. In tale contesto osservano in particolare le seguenti competenze MSP: <b>comportamento ecologico, autonomia e senso di responsabilità.</b>									
Luogo di formazione, orientamento, anno di formazione			Obiettivi di valutazione:	Anno di formazione	1.		2.		Osservazioni
SPB	Az Tir	CI		Tassonomia	Sem 1	Sem 2	Sem 3	Sem 4	
-	A / I 1	A / I 1	<b>1.4.1 Sicurezza e protezione della salute:</b> gli assistenti verniciatori CFP sanno ...	Tassonomia					
-	A / I 1	A / I 1	1: rilevare i pericoli per la sicurezza e la salute sul posto di lavoro e prendere misure per evitarli.	C3: applicare					
-	A / I 1	A / I 1	2: applicare con riferimento alla professione le prescrizioni di protezione sul lavoro e di prevenzione degli infortuni (prescrizioni SUVA, direttive CFSL).	C3: applicare					
A / I 1	-	-	3: consultare le prescrizioni SUVA e di sicurezza sul lavoro (CFSL).	C3: applicare					
A / I 1	-	-	4: descrivere il comportamento da tenere in caso d'infortunio.	C2: capire					
-	A / I 1	A / I 1	5: applicare le prescrizioni più importanti della prevenzione di incendi e i provvedimenti antincendio.	C3: applicare					
A / I 1	-	-	6: citare le prescrizioni più importanti della prevenzione di incendi e descrivere i comportamenti da tenere in caso d'incendio.	C2: capire					
-	A / I 1	A / I 1	7: applicare le misure di igiene del lavoro.	C3: applicare					
A / I 1	-	-	8: citare le possibili conseguenze dell'insufficiente igiene personale del lavoro.	C1: sapere					
A / I 1	-	-	9: spiegare la definizione di valore CMA (concentrazione massima ammissibile).	C2: capire					
A / I 1	-	-	10: citare la classificazione delle sostanze tossiche e della loro preparazione secondo la relativa pericolosità.	C1: sapere					
A / I 1	-	-	11: citare i pericoli relativi alle prescrizioni sul benessere e la sicurezza relative alle sostanze tossiche.	C1: sapere					

Luogo di formazione, orientamento, anno di formazione			Obiettivi di valutazione:	Anno di formazione	1.		2.		Osservazioni
SPB	Az Tir	CI	1.4.2 Protezione dell'ambiente: gli assistenti verniciatori CFP sanno ...	Tassonomia	Sem 1	Sem 2	Sem 3	Sem 4	
-	A / 12	A / 12	1: applicare le normali regolamentazioni del settore sulla protezione dell'ambiente (Manuale ambiente USIC).	C3: applicare					
A / 12	-	-	2: consultare le normali regolamentazioni del settore sulla protezione dell'ambiente (Manuale ambiente USIC).	C3: applicare					
A / 12	-	-	3: spiegare i possibili pericoli per l'ambiente che potrebbero essere causati dall'azienda e il suo contributo alla protezione dell'ambiente sulla base di esempi.	C2: capire					
A / 12	-	-	4: indicare lo scopo della Legge federale sulla protezione dell'ambiente e citarne i principi.	C1: sapere					
A / 12	-	-	5: citare provvedimenti di protezione dell'ambiente.	C1: sapere					
-	A / 12	A / 12	6: applicare le possibilità d'impiego economico ed ecologico dell'energia e dei materiali.	C3: applicare					
-	A / 11	A / 11	7: distinguere, classificare, valorizzare, separare correttamente e immagazzinare i generi rifiuti.	C3: applicare					
A / 12	-	-	8: spiegare la definizione di rifiuti speciali.	C2: capire					
A / 12	-	-	9: citare quattro provvedimenti per lo smaltimento sicuro di rifiuti tossici.	C1: sapere					
A / 12	-	-	10: di spiegare la definizione "COV".	C2: capire					

<p><b>Tecnica di verniciatura</b></p> <p>Ambito delle competenze operative</p> <p><b>2 Lavorazione dei prodotti di verniciatura ed esecuzione dei lavori di finitura</b></p> <p>Il campo di lavoro degli assistenti verniciatori CFP comprende, tra l'altro, la miscelazione delle tonalità di colore secondo le istruzioni, l'applicazione della vernice coprente su elementi semplici, la valutazione dei risultati e l'esecuzione dei lavori di finitura.</p> <p>Essi sono dunque in grado di eseguire questi lavori a regola d'arte e secondo le esigenze dei clienti, oltre che in modo economico, accurato e nel rispetto dell'ambiente.</p>			<p><b>Competenze metodologiche, sociali e personali (competenze MSP)</b></p> <p>Indicazioni per i luoghi di formazione:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Sotto le competenze operative sono indicate in forma abbreviata le competenze MSP particolarmente importanti in questo ambito.</li> <li>○ La loro descrizione dettagliata si trova sotto le lettere e) e f).</li> <li>○ Tutti e tre i luoghi di formazione contribuiscono all'acquisizione delle competenze MSP.</li> <li>○ Le competenze MSP devono essere promosse in funzione della situazione, in modo mirato e consapevole in relazione agli obiettivi di valutazione.</li> </ul>			<p><b>Documentazione didattica</b></p> <p>Colonna per l'apprendista per la documentazione dei lavori essenziali, delle conoscenze, capacità ed esperienze acquisite.</p> <p>Con l'inserimento dei segni di "più" l'apprendista esegue un <b>autovalutazione</b> corrente in merito al raggiungimento del relativo obiettivo di valutazione.</p> <p>Significato: + sono stato istruito ++ so eseguire il lavoro da solo</p> <p>Il formatore controlla, discute il contenuto e firma una volta per semestre.</p> <p>Inserendo una cifra nella colonna "Osservazioni" si consente il riferimento diretto a un commento nel <b>rapporto di formazione</b>.</p>				
<p>Competenza operativa</p> <p><b>2.1 Preparazione delle vernici di copertura</b></p> <p>Gli assistenti verniciatori CFP sanno preparare le vernici di copertura, le sanno miscelare e applicare secondo le indicazioni dei fabbricanti Sono consapevoli del fatto che le schede tecniche definiscono il procedimento e agiscono in conseguenza. Essi osservano soprattutto le seguenti competenze MSP: <b>pensiero e azione orientati ai procedimenti, capacità di lavorare sotto pressione.</b></p>										
Luogo di formazione, orientamento, anno di formazione			Obiettivi di valutazione:	Anno di formazione	1.		2.		Osservazioni	
SPB	Az Tir	CI	2.1.1 Miscelazione secondo le indicazioni del fabbricante: gli assistenti verniciatori CFP sanno ...	Tassonomia	Sem 1	Sem 2	Sem 3	Sem 4		
-	A / I 2	A / I 2	1: miscelare e preparare le vernici monocomponenti e bicomponenti con il giusto rapporto di diluizione, rispettivamente di miscelazione (parti in volume o in massa) secondo le disposizioni del fabbricante.	C3: applicare						
A / I 2	-	-	2: spiegare i concetti di volume e peso.	C2: capire						
A / I 2	-	-	3: spiegare le indicazioni dei fabbricanti sulle schede tecniche e i loro pittogrammi dei seguenti materiali: stucco a spatola, vernice di fondo, stucco sottosmalto, vernice coprente, materiali da rivestimento.	C2: capire						
A / I 2	-	-	4: citare i componenti delle vernici.	C1: sapere						
A / I 2	-	-	5: spiegare tre diversi sistemi d'essiccazione sulla base di esempi.	C2: capire						

Luogo di formazione, orientamento, anno di formazione			Obiettivi di valutazione:	Anno di formazione	1.		2.		Osservazioni
SPB	Az Tir	CI			Tassonomia	Sem 1	Sem 2	Sem 3	
-	A / I 2	A / I 2	2.1.2 Miscelazione di tonalità di colore secondo ricetta: gli assistenti verniciatori CFP sanno ...	C3: applicare					
-	A / I 2	A / I 2	1: miscelare secondo ricetta le tonalità di colore nella quantità voluta.	C3: applicare					
A / I 2	-	-	2: spiegare le definizioni di colori primari, colori secondari e pigmenti.	C2: capire					
A / I 2	-	-	3: spiegare il significato e l'impiego delle scale dei colori RAL e NCS.	C2: capire					
A / I 2	-	-	4: calcolare le lunghezze e le superfici di elementi semplici.	C3: applicare					
A / I 2	-	-	5: calcolare i dati quantitativi delle vernici di rivestimento con l'ausilio delle misure delle superfici e dei relativi promemoria.	C3: applicare					
A / I 2	-	-	6: eseguire calcoli percentuali.	C3: applicare					

Luogo di formazione, orientamento, anno di formazione			Obiettivi di valutazione:	Anno di formazione	Documentazione dell'apprendimento				Osservazioni
SPB	Az Tir	CI			1.		2.		
				Tassonomia	Sem 1	Sem 2	Sem 3	Sem 4	
			<b>2.2 Applicazione delle vernici di copertura</b>						
			Per l'applicazione delle vernici di copertura gli assistenti verniciatori CFP sanno scegliere consapevolmente la pistola a spruzzo giusta o l'impianto di verniciatura a polvere idoneo, ne sanno controllare il funzionamento e li sanno impiegare correttamente. Essi osservano soprattutto le seguenti competenze MSP: <b>pensiero e azione orientati ai procedimenti, capacità di lavorare sotto pressione.</b>						
			<b>2.2.1 Spruzzatura con pistola:</b> gli assistenti verniciatori CFP sanno ...						
-	A / I 1;2	A / I 1;2	1: eseguire la manutenzione e la pulizia, come pure il controllo del funzionamento su pistole a spruzzo.	C3: applicare					
A / I 2	-	-	2: spiegare l'impiego e l'effetto delle pistole a spruzzo.	C2: capire					
A / I 2	-	-	3: citare le singole parti di una pistola a spruzzo.	C1: sapere					
-	A / I 2	A / I 2	4: preparare, impiegare e controllare il funzionamento della pistola a spruzzo idonea secondo le istruzioni.	C3: applicare					
-	A / I 2	A / I 2	5: riconoscere gli errori di getto e notificarli ai superiori.	C3: applicare					
A / I 2	-	-	6: spiegare la causa degli errori di getto.	C2: capire					
-	A / I 2	A / I 2	7: applicarle vernici coprenti su semplici elementi secondo le istruzioni.	C3: applicare					
A / I 2	-	I 2	8: distinguere i tipi di pistole a spruzzo (apparecchi di spruzzo) e attribuirli al campo d'impiego.	C2: capire					
-	A / I 2	A / I 2	9: controllare, valutare e documentare nel rapporto di lavoro gli incarichi eseguiti in base alle istruzioni.	C3: applicare					
-	I 2	I 2	10: documentare nel rapporto di lavoro i risultati di misurazione e controllo degli spessori dello strato.	C3: applicare					
-	A / I 2	A / I 2	11: impiegare gli spessimetri.	C3: applicare					
A / I 2	-	-	12: spiegare le unità di misura (valore numerico e unità) degli spessori dello strato.	C2: capire					

Luogo di formazione, orientamento, anno di formazione			Obiettivi di valutazione:	Anno di formazione	1.		2.		Osservazioni
SPB	Az Tir	CI	2.2.2 Verniciatura a polveri (I): gli assistenti verniciatori CFP sanno ...	Tassonomia	Sem 1	Sem 2	Sem 3	Sem 4	
-	I 1;2	I 1;2	1: verniciare secondo le istruzioni elementi semplici con apparecchi di verniciatura a polveri preimpostati (I).	C3: applicare					
A / I 2	-	-	2: elencare i tipi di vernici a polvere e assegnarli allo scopo d'impiego (I).	C2: capire					
A / I 2	-	-	3: indicare i componenti della vernice a polvere (I).	C1: sapere					
A / I 2		-	4: distinguere le apparecchiature per la verniciatura a polveri Corona e Tribo e spiegarne il principio di funzionamento (I).	C2: capire					
-	I 1;2	I 1;2	5: eseguire la manutenzione, la pulizia e il controllo di funzionamento delle apparecchiature di verniciatura a polveri (I).	C3: applicare					
A / I 2	-	-	6: spiegare la manutenzione, la pulizia e il controllo di funzionamento delle apparecchiature di verniciatura a polveri (I).	C2: capire					
-	I 1;2	I 1;2	7: alimentare l'impianto d'essiccazione e sorvegliare il processo di reticolazione (I).	C3: applicare					

Competenza operativa					Documentazione dell'apprendimento				
2.3 Esecuzione dei lavori di finitura									
Gli assistenti verniciatori CFP eseguono i lavori di finitura, individuano gli errori d'applicazione, le inclusioni di polvere e le striature, che correggono a regola d'arte. Essi eseguono questi lavori sempre in modo accurato e pulito. Essi osservano soprattutto le seguenti competenze MSP: <b>pensiero e azione orientati ai procedimenti, capacità di lavorare in gruppo.</b>									
Luogo di formazione, orientamento, anno di formazione			Obiettivi di valutazione:	Anno di formazione	1.		2.		Osservazioni
SPB	Az Tir	CI		Tassonomia	Sem 1	Sem 2	Sem 3	Sem 4	
-	A / I 2	A 2	1: correggere le inclusioni di polvere e altri errori d'applicazione o colate secondo le istruzioni.	C3: applicare					
-	A / 2	-	2: lucidare e sigillare (cerare) la carrozzeria del veicolo (A).	C3: applicare					
A / I 2	-	-	3: distinguere gli effetti dei prodotti per la cura della vernice.	C2: capire					
A / I 2	-	-	4: assegnare i prodotti per la cura della vernice al campo d'applicazione.	C2: capire					
A / I 2	-	-	5: spiegare la definizione di prodotto di pulizia e cura.	C2: capire					
A / I 2	-	-	6: descrivere il procedimento di pulizia della vernice.	C2: capire					
-	I 1	I 1	7: togliere i dispositivi di sospensione e le mascherature (I).	C3: applicare					
-	A / I 1	I 1	8: eseguire ritocchi in punti difettosi (pennello, stick).	C3: applicare					
-	A 2	-	9: eseguire riparazioni di (graffi, scheggiature) sulla superficie dei vetri ai autoveicoli (A).	C3: applicare					

Competenza operativa					Documentazione dell'apprendimento				
2.4 Preparazione alla consegna									
Gli assistenti verniciatori CFP preparano gli elementi, li imballano e assistono ai lavori di carico. In base a liste di controllo eseguono i controlli funzionali e i lavori di pulizia e comunicano eventuali errori ai loro superiori. Essi osservano soprattutto le seguenti competenze MSP: <b>pensiero e azione orientati ai procedimenti, forme comportamentali.</b>									
Luogo di formazione, orientamento, anno di formazione			Obiettivi di valutazione:	Anno di formazione	1.		2.		Osservazioni
SPB	Az Tir	CI		Tassonomia	Sem 1	Sem 2	Sem 3	Sem 4	
-	I 1	-	1: imballare e disporre gli elementi su pallet secondo le istruzioni (I).	C3: applicare					
A / I 1	-	-	2: elencare le caratteristiche dei materiali da imballaggio e tenere conto degli effetti sugli elementi verniciati (I).	C1: sapere					
-	I 1	-	3: assistere ai lavori di carico (I).	C3: applicare					
-	I 1	-	4: preparare gli elementi per la spedizione (I).	C3: applicare					
-	I 2	-	5: preparare gli elementi secondo la lista di controllo (I).	C3: applicare					
-	A / I 2	-	6: eseguire i controlli funzionali sull'oggetto / sul veicolo in base a una lista di controllo e trasmettere il risultato alla persona responsabile.	C3: applicare					
-	A 1	-	7: pulire i veicoli secondo le istruzioni.	C3: applicare					

<p><b>Tecnica di verniciatura</b></p> <p>Ambito delle competenze operative</p> <p><b>3 Montaggio, uso e manutenzione di impianti, macchinari e utensili</b></p> <p>Gli assistenti verniciatori CFP impiegano con sicurezza installazioni, macchinari, utensili e apparecchi. Essi rispettano le direttive dei fabbricanti e sbrigano coscienziosamente i lavori di manutenzione.</p> <p>Questo richiede un uso accurato e competente degli attrezzi e delle installazioni d'officina, oltre alla consapevolezza che queste apparecchiature sono costose e imprescindibili per lo svolgimento del lavoro aziendale interno.</p>	<p><b>Competenze metodologiche, sociali e personali (competenze MSP)</b></p> <p>Indicazioni per i luoghi di formazione:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>o Sotto le competenze operative sono indicate in forma abbreviata le competenze MSP particolarmente importanti in questo ambito.</li> <li>o La loro descrizione dettagliata si trova sotto le lettere e) e f).</li> <li>o Tutti e tre i luoghi di formazione contribuiscono all'acquisizione delle competenze MSP.</li> <li>o Le competenze MSP devono essere promosse in funzione della situazione, in modo mirato e consapevole in relazione agli obiettivi di valutazione.</li> </ul>	<p><b>Documentazione didattica</b></p> <p>Colonna per l'apprendista per la documentazione dei lavori essenziali, delle conoscenze, capacità ed esperienze acquisite.</p> <p>Con l'inserimento dei segni di "più" l'apprendista esegue un' <b>autovalutazione</b> corrente in merito al raggiungimento del relativo obiettivo di valutazione.</p> <p>Significato: + sono stato istruito ++ so eseguire il lavoro da solo</p> <p>Il formatore controlla, discute il contenuto e firma una volta per semestre.</p> <p>Inserendo una cifra nella colonna "Osservazioni" si consente il riferimento diretto a un commento nel <b>rapporto di formazione</b>.</p>
<p>Competenza operativa</p> <p><b>3. 1 Lavori di montaggio</b></p> <p>Gli assistenti verniciatori CFP eseguono secondo le istruzioni semplici lavori di smontaggio e montaggio, essi agiscono coscienziosamente e rispettano le prescrizioni perché sono consapevoli della loro responsabilità per la sicurezza d'impiego degli elementi. Essi osservano soprattutto le seguenti competenze MSP: <b>tecnica di lavoro, capacità di comunicare, capacità di lavorare in gruppo.</b></p>		

Luogo di formazione, orientamento, anno di formazione			Obiettivi di valutazione:	Anno di formazione	1.		2.		Osservazioni
SPB	Az Tir	CI			Sem 1	Sem 2	Sem 3	Sem 4	
			Gli assistenti verniciatori CFP sanno ...	<b>Tassonomia</b>					
-	I 2	-	1: smontare e montare parti semplici su elementi (I).	C3: applicare					
-	A 2	-	2: eseguire smontaggi e montaggi di parti del veicolo secondo istruzione e sotto vigilanza (A).	C3: applicare					
A / I 2	-	-	3: citare gli utensili correnti dell'officina.	C1: sapere					
-	A 2	-	4: sostituire le ruote di un veicolo, rispettare le indicazioni sulla coppia con la chiave dinamometrica e garantire la giusta pressione dei pneumatici secondo le indicazioni del fabbricante (A).	C3: applicare					
A / I 2	-	-	5: spiegare la definizione di coppia di serraggio delle viti.	C2: capire					
A / I 2	-	-	6: distinguere tra pneumatici estivi e invernali.	C2: capire					
-	A 2	-	7: determinare il profilo minimo dei pneumatici a mezzo dell'indicatore di usura (A).	C2: capire					
-	A 2	-	8: aiutare nelle sostituzioni dei parabrezza (A).	C3: applicare					
A / I 2	-	-	10: nominare le congiunzioni a mezzo colle ed enumerare le applicazioni.	C1: sapere					

Competenza operativa			Documentazione dell'apprendimento						
3.2 Uso di impianti, macchinari e attrezzi			Documentazione dell'apprendimento						
Luogo di formazione, orientamento, anno di formazione			Obiettivi di valutazione:	Anno di formazione	1.		2.		Osservazioni
SPB	Az Tir	CI	Gli assistenti verniciatori CFP sanno ...						
-	A / I 2	-	1: usare i seguenti impianti: impianti di aspirazione della polvere di smerigliatura, distillatori, impianti di aria compressa, impianti di miscelazione, cabine di spruzzo, impianti di essiccazione.	C3: applicare					
A / I 1	-	-	2: spiegare la funzione e l'impiego dei seguenti impianti: impianti di aspirazione della polvere di smerigliatura, distillatori, impianti di aria compressa, impianti di miscelazione, cabine di spruzzo, impianti di essiccazione.	C2: capire					
-	I 2	-	3: usare i dispositivi di sospensione e le piattaforme elevatrici (I).	C3: applicare					
A / I 2	-	-	4: calcolare il carico degli elementi sui dispositivi di sospensione e sulle piattaforme elevatrici.	C3: applicare					
-	A / I 2	-	5: usare macchinari e attrezzature per i lavori correnti impiegando i dispositivi di protezione (smerigliatrici, lucidatrici, attrezzi manuali e pennelli).	C3: applicare					
A / I 1	-	-	6: spiegare la funzione e l'impiego dei seguenti macchinari e attrezzi, con l'uso dei dispositivi di sicurezza: smerigliatrici, lucidatrici, attrezzi manuali e pennelli.	C2: capire					
-	A / I 2	-	7: riconoscere i guasti di impianti, macchinari e attrezzature e notificarli ai loro superiori.	C2: capire					

Competenza operativa				Documentazione dell'apprendimento					
3.3 Lavori di manutenzione									
Gli assistenti verniciatori CFP impiegano con sicurezza installazioni, macchinari e attrezzi. Essi rispettano le direttive dei fabbricanti e sbrigano coscienziosamente i lavori di manutenzione specifici per le attrezzature. Sono consapevoli dell'importanza delle installazioni d'officina e agiscono con la debita accuratezza. In tale contesto osservano in particolare le seguenti competenze MSP: <b>tecnica di lavoro, autonomia e senso di responsabilità.</b>									
Luogo di formazione, orientamento, anno di formazione			Obiettivi di valutazione:	Anno di formazione	1.		2.		Osservazioni
SPB	Az Tir	CI		Tassonomia	Sem 1	Sem 2	Sem 3	Sem 4	
-	A / I 1	-	Gli assistenti verniciatori CFP sanno ...	C3: applicare					
A / I 1	-	-	1: eseguire la manutenzione di macchinari e attrezzature per i lavori correnti impiegando i dispositivi di sicurezza: smerigliatrici, lucidatrici, attrezzature di spruzzo, attrezzi manuali e apparecchi di misurazione.	C1: sapere					
-	A / I 1	-	2: sanno citare i seguenti macchinari e attrezzature, ne sanno elencare le possibilità d'impiego, ne sanno spiegare l'uso e indicare pericoli e dispositivi di protezione: smerigliatrici, lucidatrici, attrezzature di spruzzo e attrezzi manuali.	C3: applicare					
A / I 1	-	-	3: eseguire la manutenzione di vari impianti di verniciatura e d'essiccazione.	C2: capire					
-	I 1	-	4: descrivere la struttura e il principio di base dei vari impianti di verniciatura e d'essiccazione.	C3: applicare					
A / I 1	-	-	5: eseguire la manutenzione di dispositivi di sospensione e di piattaforme elevatrici.	C1: sapere					
			6: sanno citare i seguenti impianti, ne sanno elencare le possibilità d'impiego, ne sanno spiegare l'uso e indicare pericoli e dispositivi di protezione: impianti di aspirazione della polvere di smerigliatura, distillatori, impianti di aria compressa, impianti di miscelazione, cabine di spruzzo, impianti di essiccazione.						

## e) Competenze metodologiche

Grazie alla buona organizzazione personale del lavoro, le competenze metodologiche delle assistenti verniciatrici CFP e degli assistenti verniciatori CFP consentono di lavorare in modo ordinato e pianificato, di impiegare con criterio gli impianti, le installazioni tecniche e i mezzi ausiliari, come pure di risolvere i problemi in modo mirato e ponderato.

Le definizioni nella colonna di destra indicano gli aspetti che devono essere tenuti in particolare considerazione per la relativa competenza.

<b>Tecnica di lavoro:</b>	Gli assistenti verniciatori CFP sono in grado ... <ul style="list-style-type: none"> <li>- di programmare i procedimenti in modo sistematico e razionale;</li> <li>- di garantire la sicurezza sul lavoro;</li> <li>- di applicare la tecnica di lavoro idonea in base alla situazione;</li> <li>- di tenere pronti gli attrezzi in modo ordinato;</li> <li>- di impiegare in modo mirato i mezzi ausiliari.</li> </ul>
<b>Risoluzione di problemi</b>	Gli assistenti verniciatori CFP sanno ... <ul style="list-style-type: none"> <li>- definire le priorità e mantenere l'ordine.</li> </ul>
<b>Approccio orientato ai processi, che considera le reti di procedure:</b>	Gli assistenti verniciatori CFP sanno ... <ul style="list-style-type: none"> <li>- considerare le condizioni relative ai processi lavorativi che precedono o seguono le loro attività;</li> </ul>
<b>Approccio improntato alla qualità:</b>	Gli assistenti verniciatori CFP ... <ul style="list-style-type: none"> <li>- comprendono i concetti di controllo della qualità nell'azienda e agiscono di conseguenza;</li> <li>- hanno la consapevolezza del rapporto tra costo e utilità;</li> <li>- sanno esaminare le proprie azioni, valutarle e mettere in atto le possibilità di miglioramento.</li> </ul>
<b>Comportamento ecologico</b>	Gli assistenti verniciatori CFP ... <ul style="list-style-type: none"> <li>- sanno smaltire correttamente i materiali di scarto e i rifiuti speciali;</li> <li>- impiegano con cura e parsimonia i materiali dell'azienda;</li> <li>- applicano coscientemente le misure aziendali per la protezione dell'ambiente e individuano i potenziali di miglioramento;</li> <li>- trattano le sostanze tossiche secondo le prescrizioni.</li> </ul>

## f) Competenze sociali e personali

Le competenze sociali e personali consentono alle assistenti verniciatrici CFP e agli assistenti verniciatori CFP di intrattenere in modo competente le relazioni interpersonali e di affrontare e risolvere con sicurezza i problemi di comunicazione e situativi del team. In questo modo rafforzano la loro personalità e possono contribuire al proprio sviluppo.

Le definizioni nella colonna di destra indicano gli aspetti che devono essere tenuti in particolare considerazione per la relativa competenza.

<b>Autonomia e senso di responsabilità:</b>	<p>Gli assistenti verniciatori CFP ...</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- sanno decidere personalmente, in piena responsabilità, e comportarsi sempre coscienziosamente;</li> <li>- sanno esaminare le idee con cura e senso critico;</li> <li>- considerano il loro modo di pensare e di agire come parte della responsabilità complessiva;</li> <li>- assumono la responsabilità delle proprie azioni.</li> </ul>
<b>Capacità di comunicare:</b>	<p>Gli assistenti verniciatori CFP ...</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ascoltano con attenzione, sono aperti al dialogo;</li> <li>- verificano la loro comprensione tramite domande;</li> <li>- rispettano gli argomenti dei loro interlocutori;</li> <li>- impiegano un linguaggio corrente e specialistico chiaro e comprensibile;</li> </ul>
<b>Capacità di lavorare in team:</b>	<p>Gli assistenti verniciatori CFP ...</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- sanno accettare le ripartizioni dei compiti secondo la situazione;</li> <li>- sono aperti nei confronti di nuove opinioni, argomenti e punti di vista;</li> <li>- sanno inserirsi in un gruppo e adeguarsi consapevolmente allo stesso;</li> <li>- offrono aiuto e sanno accettare aiuto;</li> <li>- sanno accettare incarichi e delegarli secondo al situazione.</li> </ul>
<b>Forme comportamentali:</b>	<p>Gli assistenti verniciatori CFP ...</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- adeguano il loro linguaggio e comportamento alla situazione e alle esigenze e aspettative dell'interlocutore;</li> <li>- sono puntuali, ordinati, affidabili e onesti;</li> <li>- fanno attenzione agli effetti delle loro esternazioni;</li> <li>- hanno un approccio cordiale.</li> </ul>
<b>Capacità di lavorare sotto pressione:</b>	<p>Gli assistenti verniciatori CFP sanno ...</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- affrontare gli sforzi fisici e psichici e i carichi di lavoro; restare calmi e ponderati nello svolgimento delle mansioni loro affidate;</li> <li>- mantenere nelle situazioni frenetiche la visione d'insieme; adeguarsi al rapido mutamento delle esigenze e delle condizioni nell'azienda;</li> <li>- svolgere un lavoro di qualità anche quando sono sotto pressione.</li> </ul>

## Parte B Griglia delle materie

Griglia delle materie	Anno di formazione	1.	2.
	<b>Totale</b>	280	280
	Cultura generale	120	120
	Sport	40	40
	Materie professionali	120	120

Materie dell'insegnamento professionale		Lezioni		
		Totale	1.	2.
Nozioni di base	1 Preparazione di lavori e trattamento preliminare dei componenti da verniciare	102	81	21
	2 Lavorazione dei prodotti di verniciatura ed esecuzione dei lavori di finitura	66		66
Tecnica di verniciatura	3 Montaggio, uso e manutenzione di impianti, macchinari e attrezzi	72	39	33

La ripartizione delle lezioni sui singoli anni di formazione e sulle materie d'insegnamento è disciplinata nel "Programma d'insegnamento delle materie professionali" (appendice).

L'incentivazione delle **competenze metodologiche, sociali e personali** è integrata nella ripartizione delle lezioni.

### Materie professionali

In ogni semestre devono essere valutate due note. Precisamente:

- nozioni di base (ambito d'insegnamento 1)
- Tecnica di verniciatura (ambiti d'insegnamento 2 e 3)

Ogni nota considera le prestazioni dei contenuti contrassegnati (iscrizione del numero di lezioni) del relativo anno di formazione.

### Sport

si basa sulle direttive generali vincolanti.

### Cultura generale

si basa sul piano didattico quadro dell'UFFT.



## Parte D Procedura di qualificazione

### 1. Organizzazione

- 1 Con la procedura di qualificazione, la persona in formazione deve dimostrare di aver raggiunto gli obiettivi di valutazione fissati dal piano di formazione.
- 2 La procedura di qualificazione ha luogo in un'azienda adatta o in una scuola di formazione professionale. Le persone in formazione devono disporre di una postazione di lavoro e dei dispositivi necessari, il tutto in condizioni ineccepibili.
- 3 Con la convocazione all'esame si comunicano i materiali che le persone in formazione devono portare con sé.

### 2. Campi di qualificazione, nota scolastica e posizioni

Campi di qualificazione	Posizione	Ponderazione	Durata
<b>Lavori pratici</b> Qui si esamina il raggiungimento degli obiettivi di valutazione nell'azienda e nei corsi interaziendali. (conta doppio)	- nozioni di base - tecnica di verniciatura	75 % 25 %	<b>12 ore</b> (suddivise su due giorni)
<b>Conoscenze professionali</b> Qui si esamina il raggiungimento degli obiettivi di valutazione nelle materie professionali. (conta una sola volta)	- nozioni di base - tecnica di verniciatura	60 % 40 %	<b>2 ore delle quali al massimo mezz'ora di esame orale</b>
<b>Nota scolastica</b> (conta una sola volta)	- materie professionali		
<b>Cultura generale</b> (conta una sola volta)	Secondo l'Ordinanza dell'UFFT sulle prescrizioni minime in materia di cultura generale nella formazione professionale di base.		

In caso di una formazione integrativa o di una formazione ridotta, per il calcolo della nota scolastica vengono considerate solo le note degli anni portati a termine.

- 1 La posizione "nozioni di base" comprende l'ambito 1 delle competenze operative; la posizione "tecnica di verniciatura" comprende gli ambiti 2 e 3 delle competenze operative.
- 2 Nel campo di qualificazione "conoscenze professionali" le posizioni "tecnica di verniciatura" e "nozioni di base" sono oggetto di esame scritto e orale. In tale contesto la nota relativa alla posizione risulta dal calcolo eseguito in base alla somma dei punti ottenuti nell'esame scritto e in quello orale.
- 3 Per la determinazione delle note delle singole posizioni, vengono prima valutate le sottoposizioni con punti o note.
- 4 La valutazione delle sottoposizioni tiene conto (con la necessaria ponderazione) anche delle competenze metodologiche, personali e sociali.
- 5 Le note nei campi di qualificazione sono calcolate come valore medio delle note delle posizioni e arrotondate ai decimali.
- 6 All'iscrizione si indica l'orientamento della formazione (riparazioni di carrozzerie oppure verniciatura industriale). L'esame pratico ha luogo con riferimento specifico all'orientamento. L'esame delle conoscenze professionali considera le materie in generale (oltre l'orientamento).

## Approvazione ed entrata in vigore

Il presente piano di formazione entra in vigore il giorno/mese/anno.

Zofingen, giorno/mese/anno

Presidente centraleUSIC

DirettoreUSIC

Segretario generaleFCR

PresidenteFCR

Presidente centraleSVILM

DirettoreSVILM

Il presente piano di formazione viene approvato dall'Ufficio federale della formazione professionale e della tecnologia in base all'articolo XX capoverso XX dell'Ordinanza sulla formazione professionale di base per Assistente verniciatore CFP / Assistente verniciatrice CFP del giorno/mese/anno.

Berna, giorno/mese/anno

UFFICIO FEDERALE DELLA FORMAZIONE PROFESSIONALE E DELLA  
TECNOLOGIA

La direttrice: Ursula Renold

## Appendice

L'appendice contiene la tabella dei documenti per l'attuazione e per il controllo della qualità nei tre luoghi di formazione, fonti d'ordinazione comprese.

	Documento	Data d'emissione	Fonte d'ordinazione	
			1	2
1	Ordinanza sulla formazione professionale di base			X
2	Piano di formazione		X	
3	Rapporto di formazione		X	
4	Programma per l'azienda di tirocinio		X	
5	Installazione minima richiesta all'azienda di tirocinio		X	
6	Programma per i corsi interaziendali		X	
7	Regolamento d'organizzazione dei corsi interaziendali		X	
8	Programma per le materie professionali		X	
9	Guida alla procedura di qualificazione		X	
10	Raccomandazione per la formazione supplementare		X	

### Indirizzi di riferimento

- Unione svizzera dei carrozzieri  
Strengelbacherstrasse 2b  
4800 Zofingen  
Tel. +41 (0)62 745 90 80  
Fax. +41 (0)62 745 90 80  
vsci@vsci.ch  
[www.vsci.ch](http://www.vsci.ch)

Versione stampata
- Fédération des Carrossiers Romands FCR  
c/o Fidaf Sàrl  
Rue St-Pierre 2  
Case Postale 549  
1701 Fribourg  
Tél. +41 (0)26 309 24 48  
Fax +41 (0)26 309 24 29  
[fcr@fcr.ch](mailto:fcr@fcr.ch)  
[www.fcr.ch](http://www.fcr.ch)

Versione stampata
- Ufficio federale delle costruzioni e della logistica (UFCL)    Versione elettronica  
Holzikofenweg 36  
CH-3000 Berna BE  
Tel. +41 (0)31 322 21 29  
Fax +41 (0)31 324 96 15  
[info@bbt.admin.ch](mailto:info@bbt.admin.ch)  
[www.bbt.admin.ch](http://www.bbt.admin.ch)  
Ufficio federale della formazione professionale e della tecnologia (UFFT)  
[www.bbt.admin.ch](http://www.bbt.admin.ch)